



ПРОТОКОЛ №1

за отваряне на подадените оферти за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Изпълнение на строителни и монтажни работи на обект „Изграждане на спортна зала в СУ „Васил Левски“, находящ се в УПИ I-Училище, кв. 848 в ж.к. „Дружба I“, ул. „Гео Милев“ №1, гр. Русе“ – етап I.**

В изпълнение на Заповед № РД-01-3464 от 20.11.2019 г. на Кмета на Община Русе, **комисня в състав:**

Председател: инж. Лилия Пъргова – главен експерт отдел ТИИК

Членове:

1. инж. Катя Панайотова – главен инспектор отдел ТИИК
2. Милена Трифонова – главен юрисконсулт отдел ПНО

се събра на **20.11.2019** година **от 14.00 часа**, в Заседателната зала на Община Русе, намираща се в сградата на Община Русе, гр. Русе, пл. „Свобода“ № 6 и започна работа.

На публично заседание не присъства инж. Катя Павлова – началник отдел ТИИК и беше заместена от инж. Катя Панайотова – главен инспектор отдел ТИИК – резервен член, съгласно визираната заповед на Кмета на Община Русе.

I. Обща информация

Председателят на комисията прие от деловодителя на Община Русе регистър на подадените оферти в процедурата за възлагане на обществена поръчка по реда на чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП: публично състезание с предмет: **Изпълнение на строителни и монтажни работи на обект „Изграждане на спортна зала в СУ „Васил Левски“, находящ се в УПИ I-Училище, кв. 848 в ж.к. „Дружба I“, ул. „Гео Милев“ №1, гр. Русе“ – етап I.**

Председателят на комисията представи поименно офертите за участие в процедурата, постъпили в деловодството по реда на входирането им, както следва:

Вх. №	Име на организацията подала оферта	Дата и час на получаване
1.	„АДИС КАЛИНОВ“ ООД	1/19.11.2019г. 16:02 часа
2.	„ЕС ДЖЕЙ СТРОЙ“ АД	1/19.11.2019г. 17:00 часа

Членовете на комисията подписаха декларации по смисъла на чл.103 от ЗОП, след което комисията започна отваряне на получените оферти по реда на тяхното входиране. На публичното заседание присъства представител на участниците в процедурата, както следва: Евгения Захаријева – упълномощен представител на „АДИС КАЛИНОВ“ ООД.

II. Резултати от работата на комисията

Комисията отвори офертите участниците по реда на тяхното входиране,

представени в занечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост. Председателят на комисията оповести съдържанието на документите от офертите на всички участници. Опаковката на участниците съдържа документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3 от ППЗОП, както и опис на представените документи. Единният европейски документ за обществени поръчки, съгласно разпоредбите на материалния закон е предоставен в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

Членовете на комисията подписаха техническите предложения и плика с ценовото предложение на участниците в процедурата. В съответствие с приложимата нормативна уредба комисията предложи на присъстващият представител на единия участник да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри" на другия участник.

Съгласно разпоредбите на чл. 54, ал. 6 от ППЗОП, с тези действия приключва публичната част от заседанието на комисията. В съответствие със законите разпоредби комисията продължи своята работа с разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

➤ **„АДИС КАЛИНОВ“ ООД:**

1. В част IV, раздел А „Годност“ на ЕЕДОП, в който се отразяват обстоятелства за вписване на икономическия оператор в професионални регистри, единствено е отбелязан отговор „да“, наименование на регистъра – ЦПРС и линка към електронната страница на Камарата на строителите в България. ЕЕДОП представлява лична декларация по смисъла на чл. 67, ал. 1 ЗОП, в която участникът е длъжен да декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор. В ЕЕДОП участникът е длъжен кумулативно да предостави съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочи националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства.

Съгласно изискванията на възложителя участникът трябва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя **за изпълнение на строежи трета категория, първа група**, а за чуждестранни лица – да бъде вписан в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата – членка, в която е установен. В представения ЕЕДОП липсва информация за група и категория строежи, за които е регистриран кандидатът в ЦПРС.

2. В част IV, раздел Г „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ на въпроса „Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания?“ участникът е отговорил с „Да“, като **не е** посочил вид и обхват на сертификата, за да може комисията да извърши преценка дали същият отговаря на изискванията на възложителя. Съгласно изискванията на възложителя „участникът следва да е сертифициран в областта на строителството по **EN ISO 9001:2015** - Система за управление на качеството или еквивалент или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, с **предметен обхват в областта на строителството.**“

3. Относно критериите за подбор, свързани с наличието на персонал с определена професионална компетентност:

- За технически ръководител в ЕЕДОП липсва информация за опит. Съгласно изискванията на възложителя предложеното лице за технически ръководител следва да притежава следния опит: **„минимум 1 (един) обект, като технически ръководител по време на строителството на строежи в областта на високото строителство – обществено обслужваща сграда.“**
- За отговорник по контрол на качеството в ЕЕДОП липсва информация за наличие на опит. Съгласно изискванията на възложителя предложеният отговорник по контрол на качеството следва да притежава следния опит: **„минимум 1 (един)**

обект, като отговорник по контрола на качеството или еквивалентна позиция по време на строителството на строежи.“

- За експерт по ЗБУТ в ЕЕДОП липсва както информация за опит, така и дали притежаваното от експерта удостоверение за завършен курс по реда на Наредба № РД-07-2 от 16.12.2009г. Съгласно изискванията на възложителя предложенният експерт по ЗБУТ е длъжен да отговаря на следните условия: да притежава „актуално удостоверение/сертификат за завършен курс по реда на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалент в случай, че обучението е получено в чужбина.

Опит: минимум 1 (един) обект, като Експерт по ЗБУТ по време на строителството на строежи, като лице притежаващо удостоверение/сертификат за завършен курс по реда на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентна позиция в случай, че опитът е придобит в чужбина. Възложителят е обективирал своите изисквания относно екипа от технически лица за изпълнение на строителството в поръчката в обявлението, респ. документацията за обществената поръчка.

Участникът „АДИС КАЛИНОВ“ ООД: може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

Предвид гореизложеното и на основание чл.54, ал. 8, във връзка с ал.9 от ППЗОП, Комисията взе решение да изиска от участника „АДИС КАЛИНОВ“ ООД да представи документи, описани по - горе за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя в срок от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

➤ **„ЕС ДЖЕЙ СТРОЙ“ АД**

- ✓ Относно критериите за подбор, свързани с наличието на персонал с определена професионална компетентност:

За експерт по ЗБУТ по отношения на притежавания от експерта опит в ЕЕДОП е посочено, че притежава опит в повече от 1 обекти като експерт по ЗБУТ, но не е конкретизирано дали опитът на специалиста е в качеството му на лице, притежаващо удостоверение/сертификат за завършен курс по реда на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентна позиция в случай, че опитът е придобит в чужбина.

Съгласно изискванията на възложителя предложеният експерт по ЗБУТ следва да притежава опит в минимум 1 (един) обект като Експерт по ЗБУТ по време на строителството на строежи, като лице притежаващо удостоверение/сертификат за завършен курс по реда на НАРЕДБА № РД-07-2 от 16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентна позиция в случай, че опитът е придобит в чужбина.

Участникът „ЕС ДЖЕЙ СТРОЙ“ АД: може да представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за

участие. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

Предвид горензложеното и на основание чл. 54, ал. 8, във връзка с ал. 9 от ППЗОП, Комисията взе решение да изиска от участника „ЕС ДЖЕЙ СТРОЙ“ АД да представи документи, описани по - горе за доказване съответствието си с изискванията на Възложителя в срок от 5 /пет/ работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

В съответствие със законовите разпоредби, след изтичане на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, членовете на комисията ще се съберат на поредното заседание във връзка с провеждането на процедурата, за да разгледат допълнително представените документи относно съответствието на кандидатите/участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

КОМИСИЯ:

Председател: инж. Лилия Пъргова – главен експерт отдел ТИИК

Членове:

1. инж. Катя Панайотова – главен инспектор отдел ТИИК
2. Милена Трифонова – главен юриконсулт отдел ПНО

**зълмелна мнфторпелция на секо втжше* чл. 38 от ЗОП