

Вх.№...../.....г.

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА
/КМЕТСТВО/

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.16,ал.1 от Наредба №16 на ОбС Русе
за определяне на таксата за битови отпадъци

1. От.....
/наименование на предприятието или собствено, бащино и фамилно име на лицето/
2. ЕГН / ЛНЧ или осигурителен номер за чужд гражданин/
3. Дан.№/БУЛСТАТ/..... № от НДР
4. Адрес:.....
/седалище на предприятието или адрес на местоживее на лицето/
5. Данъчен адрес:
6. Чрез
- /име - собствено, бащино, фамилно на представителя или пълномощника/*
7. ЕГН /ЛНЧ или осигурителен номер за чужд гражданин/

УВАЖАЕМА/И/ Г-ЖО /Г-Н/ КМЕТ,

Декларирам/е, че за имот с партиден №.....по
регистрация в Данъчно подразделение "....." гр. Русе,
представляващ
находящ се на адрес:

/ гр. (с.), общ., ж.к., ул. №, бл., вх., ап, ет., тел. /

през..... година, таксата за битови отпадъци ще се определя в зависимост от количеството изхвърлени отпадъци и ще използваме следните съдове за битови отпадъци:

- 1
- / вид и брой /*
- 2
- / вид и брой /*
- 3
- / вид и брой /*

Известно ми е, че за деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл.313 от Наказателния кодекс.

Дата.....

Подпис на декларатора:

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл.16, ал. 1 от Наредба № 16 на ОбС Русе
за определяне на таксата за битови отпадъци

От кого се подава - Декларацията се подава от всички собственици или ползватели на имоти или от упълномощен от тях представител.

Кога се подава - Декларацията се подава в случаите, в които собствениците или ползвателите на един имот желаят таксата за битови отпадъци за имота да се определя в зависимост от количеството на битовите отпадъци, като се посочват видът и броят на използваните съдове за битови отпадъци.

Срок за подаване - Декларацията се подава до 30 ноември на предходната година. За придобитите през годината имоти декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им.

Къде се подава - Декларацията се подава в Общината или Кметството по местонахождение на имота.

От кого се приема в Общината /Кметството/ - Декларацията се приема от длъжностно лице и се завежда в регистър, извършва се проверка на обстоятелствата, посочени в нея, като при необходимост се изискват и допълнителни документи. При приемане на декларацията на подателя се издава удостоверение с входящ номер и дата.

Указания за попълване на декларацията

1. Попълват се имената - собствено, бащино и фамилно на декларатора – физическо лице или наименованието на предприятието - собственици или ползватели на дадения имот.
2. Попълва се ЕГН ; за чужд гражданин, който няма ЕГН - личен номер на чужденец или осигурителен номер.
3. Попълва се данъчният номер, който съвпада с БУЛСТАТ и НДР.
4. Попълва се адресът на седалището на предприятието или на местоживеене на физическото лице.
5. Попълва се данъчният адрес, който за физически лица е адресът на местоживеене или адрес, посочен от лицето, за получаване на официални съобщения от органите на държавната администрация съгласно Закона за българските документи за самоличност, а за предприятия - последния адрес, деклариран по данъчната им регистрация.
6. Попълват се имената на представляващия предприятието или на упълномощения представител на физическото лице.
7. Попълва се ЕГН /личния номер на чужденец или осигурителния номер за чужд гражданин/ на представителя или пълномощника.
8. Попълват се последователно:
 - партидният номер на имота в Данъчното подразделение, в което е деклариран имотът, по местонахождение.
 - видът на имота - апартамент, ателие и др.
 - точният адрес на имота
 - годината, за която се отнася декларацията
 - видът и броят на съдовете за битови отпадъци, които ще се използват през годината
9. Записва се датата, на която е подадена декларацията, подписва се и се подпечатва.