



**ДО ВСИЧКИ ЛИЦА, ЗАКУПИЛИ ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С УНИКАЛЕН НОМЕР 00115-2014-0011 В РОП НА
АОП**

ОТНОСНО: Постъпило запитване за разяснение по документация във връзка с открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Дейности по публичност и информация на проект „Закриване и рекултивация на общинско депо за битови отпадъци на територията на община Русе”

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

На 11.06.2014г. е получено писмо от лице, закупило документация за участие в обявената от Община Русе обществена поръчка с предмет: „Дейности по публичност и информация на проект „Закриване и рекултивация на общинско депо за битови отпадъци на територията на община Русе”. Запитването касае поставените минимални изисквания в раздел III.2.3., „Технически възможности“, т. 2 и 3 от обявлението за обществена поръчка. Лицето отправя следните въпроси:

По т. 2 от поставените минимални изисквания в раздел III.2.3., „Технически възможности“:

*„При използване на подизпълнител необходимо ли е участникът в обществената поръчка „****“ ЕООД и фирмата подизпълнител да притежават внедрена система за контрол на качеството БДС ISO 9001:2008, или е достатъчно такъв сертификат да бъде предоставен само от фирмата подизпълнител?”*

По т. 3 от поставените минимални изисквания в раздел III.2.3., „Технически възможности“:

„В минималните изисквания към участника е посочено, че трябва да осигури дигитална офсетова печатна машина за изпълнение на довършителните операции. Бихме искали да знаем по какъв начин може да бъде доказано нейното притежание?”

Писмото е получило входящ номер 94Д-4527-1/11.06.2014г. Съгласно чл. 29, ал. 3, разяснението ще бъде изпратено до всички лица, закупили документация за участие и ще бъде приложено към документациите, които предстои да се предложат на други кандидати и участници без да се посочва в отговора лицето, задало въпроса.

На поставеният въпрос отговаряме по следния начин:

Съгласно чл. 54, ал. 1 от ЗОП, при изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Минималното изискване в раздел III.2.3. „Технически възможности“, т. 2., дясна колона, е следното:

„Участникът да осигури дигитална офсетова печатна машина и оборудване за изпълнение на довършителни операции, свързани с производството на печатни материали, част от предмета на обществената поръчка.“

Изискуемите документи за доказване на съответствие с горесцитираното минимално изискване, които Възложителят ще приеме са записани в раздел III.2.3. „Технически възможности“, т. 2., лява колона. Те са следните:

„Декларация, съдържаща списък на техническото оборудване, което участникът ще осигури за изпълнение предмета на поръчката – дигитална офсетова печатна машина, както и описание на оборудването за изпълнение на довършителните операции за изпълнение предмета на обществената поръчка, заверено от участника.“

При формулиране на минималното изискване Възложителят се е съобразил с разпоредбата на чл. 51а от ЗОП, който дава възможност на участника да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката ако същите не са негова собственост. Това е допустимо при условие, че докаже, че ще има на разположение тези ресурси, като законодателят не е указал изрично как да се доказва наличието на тези ресурси.

Възложителят ще приеме всеки частен документ, удостоверяващ наличието на тези две обстоятелства – че притежава или че ще има на свое разположение с материално-технически условия и средства за извършване на дейността.

Минималното изискване в раздел III.2.3. „Технически възможности“, т. 3., дясна колона, е следното:

„Участникът трябва да има внедрена система за контрол на качеството БДС ISO 9001:2008 или еквивалент, с предметен обхват, аналогичен на предмета на поръчката. Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение; съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП. При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискването за технически възможности и/или квалификация се отнася за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, в съответствие с нормата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП.“

Във връзка с документите, които следва да се представят от подизпълнителите, при ползване на такива от страна на участниците, законодателят е предвидил в **чл. 56, ал. 2 от ЗОП**, че документите по ал. 1, т. 1, 3, 4, 5 и 10 (документи за икономически и технически възможности) се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие. Законодателят изрично е записал, че документите за икономически и технически възможности следва да се представят от всеки един от подизпълнителите, в зависимост от вида на тяхното участие. Съгласно документацията, изискването за представяне на сертификат за качество е насочено към участника. Следва да се има предвид, че цитираният **сертификат ISO 9001:2008** или еквивалент доказва внедрена система за управление на качеството от предприятие, независимо от вида на дейност, която извършва. След като подизпълнителят следва да изпълнява конкретна дейност от предмета на поръчката, без значение от вида на неговото участие в процеса на изпълнение, то представянето на такъв сертификат е

задължително, тъй като по този начин се изпълнява изискването на чл. 56, ал. 2, а именно да се представят всички документи предназначени за участника, в зависимост от вида на участие на подизпълнителя.

В съответствие с горното в Обявлението за обществена поръчка се съдържат минимални изисквания за икономическото и финансовото състояние на **участника**, и за техническите му възможности, както и посочване на документите, с които те се доказват. Минималните изисквания за подбор се отнасят до **участника** в процедурата и не могат да бъдат доказвани само от подизпълнители.

СВИЛЕН ИВАНОВ

Заместник - Кмет на Община Русе

*За кмет съгласно Заповед № РД – 01/1743/12.06.2014 г.
на Кмета на Община Русе*

