



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00115 Поделение: _____ Изходящ номер: _____ от дата _____ Коментар на възложителя: _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Русе		
Адрес пл. Свобода № 6		
Град Русе	Пощенски код 7000	Държава Р България
За контакти Милена Мартинович - Мл.експерт дирекция "Европейско развитие"	Телефон 082 881684	
Лице за контакти Милена Мартинович - Мл.експерт дирекция "Европейско развитие"		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): Адрес на профила на купувача (URL):		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана	

местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

"ИЗБОР НА ИЗПЪЛНИТЕЛ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА РЕКОНСТРУКЦИЯ НА БУЛ. „ТУТРАКАН“ ОТ ОТ 10060 ПРИ ПЕШЕХОДЕН ПОДЛЕЗ „ЗАХАРАЕН ЗАВОД“ ДО ОТ 10075 ПРИ КРЪГОВО КРЪСТОВИЩЕ ПРИ ГКПП „ДУНАВ МОСТ“, ГР. РУСЕ, ОБЩИНА РУСЕ“ ПО ПРОЕКТ МИС ЕТС КОД 115 "ПОДОБРЯВАНЕ НА ДОСТЪПНОСТТА НА ЕВРОРЕГИОН РУСЕ – ГЮРГЕВО С ПАН-ЕВРОПЕЙСКИ ТРАНСПОРТЕН КОРИДОР 9", ФИНАНСИРАН ПО ПРОГРАМАТА ЗА ТРАНСГРАНИЧНО СЪТРУДНИЧЕСТВО РУМЪНИЯ – БЪЛГАРИЯ 2007 – 2013, СЪФИНАНСИРАНА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА ЕС

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата На територията на Община Русе код NUTS: BG323

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
- Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители
 Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предмет на възлагане на настоящата поръчка е „Упражняването на строителен надзор по време на Реконструкция на бул. „Тутракан“ от ОТ 10060 при пешеходен подлез „Захарен завод“ до ОТ 10075 при кръгово кръстовище при ГКПП „Дунав мост“, гр. Русе, Община Русе и е част от дейностите, предвидени за изпълнение по проект „ПОДОБРЯВАНЕ НА ДОСТЪПНОСТТА НА ЕВРОРЕГИОН РУСЕ – ГЮРГЕВО С ПАН-ЕВРОПЕЙСКИ ТРАНСПОРТЕН КОРИДОР 9“, който се изпълнява по Приоритетна ос 1: „Достъпност – Подобрена мобилност и достъп до транспортна, информационна и комуникационна инфраструктура в трансграничния регион“, Ключова сфера на интервенция 1 „Подобряване на средствата за трансграничен сухопътен и речен транспорт“ по Програмата за трансгранично сътрудничество Румъния – България 2007 – 2013, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие на ЕС. Проектът се изпълнява в партньорство между Община Русе – Водещ партньор и Община Гюргево.

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71310000

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

Изпълнението на предмета на настоящата поръчка включва изпълнението на минимум следните дейности:

1. упражняване на строителен надзор по време на строителството в съответствие с чл. 168 от ЗУТ и по реда на Наредба № 3 за

- съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
2. координация на строителния процес до въвеждането на Строежа в експлоатация;
3. Контрол на Строителните продукти, влагани в Строежа, както и на извършените СМР;
4. Контрол върху извършваните строително-монтажни работи (СМР) по качество, количество и стойност;
5. Отчитане хода на изпълнение на Договора и на извършените СМР включително:
- 5.1. изготвяне на ежемесечни доклади до Възложителя за извършените строително - монтажни работи (СМР) по качество, количество и стойност;
- 5.2. проверка на представените от Изпълнителя актове за действително извършени строително - монтажни и строително - ремонтни работи;
- 5.3. контрол върху предварителния график за изпълнение на СМР;
6. Съставяне на Окончателен доклад по смисъла на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за въвеждане на Строежа в експлоатация;
7. Изготвяне на доклад - Технически паспорт на Строежа;
8. Участие в държавната приемателна комисия;
9. Упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 244475.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 450 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за участие в процедурата: участникът следва да представи гаранция за участие в процедурата в размер на 2000 (две хиляди) лева. Гаранцията се представя в една от следните форми: 1. парична сума, платима по банкова сметка на възложителя. 2. банкова гаранция в полза на възложителя.

Гаранция за изпълнение на договора: гаранцията за изпълнение на договора е 3 (три) % от стойността на договора без ДДС,

представена в една от следните форми: 1. парична сума, платима по банкова сметка на възложителя, допълнително посочена на определения за изпълнител участник или 2. банкова гаранция в полза на възложителя.

Когато участникът избере гаранцията за участие / изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя, с възможност да се усвои изцяло или на части, със срок на валидност най-малко:

-срокът на валидност на офертата /за гаранцията за участие/;
-срокът посочен в договора, удължен с 12 /дванадесет/ месеца /за гаранцията за изпълнение/.

Същата следва да съдържа заявление на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя.

При избор на гаранция за участие (съответно за изпълнение) парична сума, то тя следва да бъде внесена по банков път по сметка на Възложителя:

IBAN: BG37IORT73793300030000

BIC: IORTBGSF

Банка : "Инвестбанк", АД

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

ПРОЕКТЪТ Е ФИНАНСИРАН ПО ПРОГРАМАТА ЗА ТРАНСГРАНИЧНО СЪТРУДНИЧЕСТВО РУМЪНИЯ - БЪЛГАРИЯ 2007 - 2013, СЪФИНАНСИРАНА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА ЕС. Условията и начинът на плащане са подробно описани в образеца на договор, приложен към документацията за участие.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Ако да, опишете ги:

Да Не

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Офертата следва да бъде представена в запечатан непрозрачен плик, да съдържа 3 отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

1. плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят следните документи, отнасящи се до критериите за подбор на участниците:

- списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника - по образец на участника;

- оферта за участие - ОБРАЗЕЦ № 1;
 - административни сведения - ОБРАЗЕЦ № 2;
 - документ за внесена по сметка на възложителя или безусловна и неотменяема банкова гаранция за участие - в оригинал;
 - копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице;
 - при участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението /споразумение, договор/, в който задължително се посочва представляващият - оригинал с нотариална заверка на подписите или нотариално заверено копие/;
 - доказателства за икономическо и финансово състояние, посочени от Възложителя в III.2.2;
 - доказателства за технически възможности и/или квалификация, посочени от Възложителя в III.2.3;
 - декларации за отсъствие на обстоятелства по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП - ОБРАЗЕЦ № 3; ОБРАЗЕЦ № 4; ОБРАЗЕЦ № 5; ОБРАЗЕЦ № 6; ОБРАЗЕЦ № 7; ОБРАЗЕЦ № 8;
 - декларация, удостоверяваща отсъствието на обстоятелствата по чл. 166, ал. 3 от Закона за устройство на територията - по образец на участника;
 - декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП с информация за подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие - ОБРАЗЕЦ № 14;
 - декларация за съгласие за участие от подизпълнител - ОБРАЗЕЦ № 15;
 - документ за закупена документация за участие - копие;
 - декларация за приемане на условията в проекта на договора - ОБРАЗЕЦ № 18;
 - декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително за минимална цена на труда и условията на труд - ОБРАЗЕЦ № 19.
2. Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“, в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, а именно:
- техническо предложение за изпълнение на поръчката (ОБРАЗЕЦ № 16);
3. Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“, който съдържа ценовото предложение на участника /ОБРАЗЕЦ № 17/.
- Когато участникът предвижда участие на подизпълнители следните документи: административни сведения - ОБРАЗЕЦ № 2; копие от документа за регистрация или ЕИК съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице; декларации по чл.47, ал.1, 2 и 5 от ЗОП; доказателства за икономически и финансови възможности; за технически възможности и квалификация, посочени от възложителя; декларация за съгласие за участие от подизпълнител - ОБРАЗЕЦ № 13; декларация, удостоверяваща отсъствието на обстоятелствата по чл. 166, ал. 3 от Закона за устройство на територията; се представят за всеки от тях, а изискванията към тях се прилагат съобразно вида и дела на тяхното участие.
- При участие на обединения, които не са ЮЛ, на чуждестранни ФЛ и/или ЮЛ - подробности в документацията за участие.

III.2.2) Икономически и финансови възможности**Изискуеми документи и информация:**

1. Копия от счетоводен баланс и отчет за приходите и разходите на участника за 2010, 2011 и 2012г., заверени съгласно Закона за счетоводството. Едноличните търговци представят само отчет за приходи и разходи. За физическите лица се представя подходящ документ за доказване на приход (годишна данъчна декларация или еквивалентен официален документ). Участници, които са регистрирани в Търговския регистър и са публикували годишните си финансови отчети, част от които са счетоводният баланс и отчетът за приходите и разходите, не следва да ги прилагат към офертата си. Когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, той представя в превод посочените съставни части на ГФО, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която е установен;

2. декларация, съдържаща информация за общия оборот и оборота от услуги, които са предмет на поръчката, за последните три години /2010, 2011 и 2012г./ в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си - ОБРАЗЕЦ № 9; Под услуги, предмет на поръчката, се разбират дейности, свързани с упражняване на строителен надзор на инфраструктурни обекти.

3. копия от валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионалната отговорност на участника съгласно изискванията на чл. 171 от ЗУТ.

Когато по обективни причини

Минимални изисквания (когато е приложимо):

- Участникът следва да е реализирал за последните три години /2010, 2011 и 2012г./ оборот от дейности, предмет на поръчката, на стойност не по-малка от 700 000 лв. (седемстотин хиляди лева) без ДДС - доказва се с попълнени данни в декларацията по чл.50, ал.1, т.3 от ЗОП (Образец № 9), данните в която следва да съответстват на представените от Участника отчети за приходите и разходите, респ. в съответните документи за доказване на приход (годишна данъчна декларация или еквивалентен официален документ) за съответните години (2010, 2011 и 2012г.). Под оборот от дейности, предмет на поръчката, се разбира оборот от дейности, свързани с упражняване на строителен надзор на инфраструктурни обекти.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за оборот се прилагат за обединението като цяло.

При участие с използване на подизпълнител изискването за оборот се отнася за подизпълнителя съобразно процентното му участие в изпълнението на конкретните дейности от предмета на поръчката.

- Задължителната застраховка за професионалната отговорност на участника по чл. 171 от ЗУТ трябва да отговаря на категорията строеж, във връзка с която се упражнява строителен надзор, а именно трета категория.

<p>участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.</p>	
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - декларация, съдържаща списък на основните договори за упражняване на строителен надзор на инфраструктурни обекти, изпълнени през последните три години (2010, 2011 и 2012г.), включително стойностите, датите и получателите - ОБРАЗЕЦ № 10; - участникът трябва да притежава валиден лиценз, съгласно чл. 166, ал. 2 от ЗУТ, издаден от МРРБ за лицензиране на фирмата за упражняване на строителен надзор, при условия и ред, определени с Наредбата за условията и реда за издаване на лицензи за консултанти за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор или еквивалентен документ, удостоверяващ правото да се извършва такава дейност; - декларация (ОБРАЗЕЦ № 11), съдържаща списък на правоспособните физически лица, чрез които участникът упражнява дейността си. Към декларацията се прилагат професионални автобиографии (ОБРАЗЕЦ № 12), декларации за ангажираност на всяко едно от посочените в декларацията лица (ОБРАЗЕЦ № 13) и документи, удостоверяващи образованието и професионалната им квалификация; - удостоверение, издадено от ДНСК/РДНСК, за липса на санкции за дейността в Р. България, издадено не по-рано от три месеца преди датата на подаване на офертата. - ISO 9001:2008 (или еквивалентен) за внедрена 	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. За последните 3 години (2010, 2011 и 2012г.) участникът следва да е изпълнил поне 1 договор за упражняване на строителен надзор за строеж от първостепенната улична мрежа по смисъла на чл. 77 ал.1, т.1 от ЗУТ. Това минимално изискване се доказва с посочване на договора в декларацията, съдържаща списък на осн. договори за упражняване на строит. надзор на инфраструктурни обекти и представяне на референция за договора, разрешение за строеж и разрешение за ползване. Всяка референцията следва да е с изходящ номер от възложителя, да е посочена в нея дата и стойност на договора, както и дали е изпълнен качествено, в срок и в съответствие с нормативните изисквания. В случай, че участникът участва като обединение, което не е ЮЛ, изброените минимални изисквания важат за обединението като цяло.</p> <p>При участие на подизпълнители, минималните изисквания важат за тях, съобразно вида и дела им в изпълнение на дейностите от предмета на поръчката.</p> <p>2. Участникът в процедурата трябва да докаже, че разполага с необходимите специалисти за предоставяне на услугата. Предлаганият екип трябва да е част от списъка на лицензираните експерти, неразделна част от Лиценза, издаден от МРРБ, и да бъде в минимум в следния състав:</p> <p>2.1. Ръководител на екипа,</p>

<p>система за управление на качеството с обхват упражняване на строителен надзор; - .ISO 14001 (или еквивалентен) за внедрена система за управление на качеството с обхват упражняване на строителен надзор; - OHSAS 18001 (или еквивалентен) за внедрена система за управление на качеството с обхват упражняване на строителен надзор.</p>	<p>който да:</p> <ul style="list-style-type: none">- има висше обр-е - строителен инженер или архитект - доказва се с копие от диплома за висше обр-е;- опит при упражняване на строителен надзор и/или супервизия на строеж от първостепенната улична мрежа по смисъла на чл. 77 ал.1, т.1 от ЗУТ - доказва се с копия на договори, референции, удост-я или еквивалент;- да е бил ръководител на екип при изпълнението на инфраструктурен обект - доказва се с копия на договори, референции, удостоверения или еквивалент. <p>2.2. Заместник - ръководител на екипа, който да:</p> <ul style="list-style-type: none">- има висше образ-е - строителен инженер (специалност ПГС/ССС, пътен инженер или еквивалент) - доказва се с копие от диплома за висше образ-е;- опит при упражняване на строителен надзор и/или супервизия на строеж от първостепенната улична мрежа по смисъла на чл. 77 ал.1, т.1 от ЗУТ - доказва се с копия на договори, референции, удостоверения или еквивалент. <p>2.3. Инженер пътно строителство, който да:</p> <ul style="list-style-type: none">- има висше образование, строителен инженер (специалност пътно/транспортно строителство или еквивалент) - доказва се с копие от диплома за висше образ-е;- опит при упражняване на строителен надзор и/или супервизия на строеж от първостепенната улична мрежа по смисъла на чл. 77 ал.1, т.1 от ЗУТ - доказва се с копия на договори, референции, удостоверения или еквивалент. <p>2.4. ВиК инженер, който да има:</p> <ul style="list-style-type: none">- висше инженерно образование по ВиК или еквивалент - доказва се с копие от диплома за висше
--	---

	<p>обр-е;- има опит при упражняване на строит. надзор и/или супервизия - доказва се с копия на договори, рефер., удост-я или еквивалент.</p> <p>2.5. Инженер геодезист, който да:</p> <ul style="list-style-type: none"> - има висше инженерно образование, специалност Геодезия - доказва се с копие от диплома за висше образ-е; - има опит при упражняване на строит. надзор и/или супервизия - доказва се с копия на договори, референции, удостоверения или еквивалент. <p>2.6 Строителен инженер, специалност ПГС за упражняване на Техн. контрол по част „Конструктивна“ - доказва се с копие от диплома за висше образ-е;</p> <ul style="list-style-type: none"> - да е част от списъка, изготвян и ежегодно актуализиран от КИИП; има опит при упражняване на строит. надзор и/или супервизия - доказва се с копия на догов., рефер., удост-я или еквивалент.
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:
Лицата, с които изпълнителят ще извършва дейността, трябва да отговарят на чл. 167, ал. 1, т. 2 от ЗУТ или еквивалентни (за чуждестранните лица).

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура:
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

Ако да, посочете имената и адресите на вече изораните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: _____

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)
брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите**IV.2.1) Критерий за оценка на офертите**

(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
или
- икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
- показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Цена	50
2 Срок за изготвяне и представяне на окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ и за съставяне и предаване на технически паспорт по чл. 176а, ал. 1 от ЗУТ за строежа	35
3 Срок на отговорност за щети по чл.168, ал.7 от ЗУТ	15

IV.2.2) Ще се използва електронен търгДа Не Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

_____**IV.3) Административна информация****IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)**

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:		
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача	
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____		
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)		
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)		
Срок за получаване на документация за участие		
Дата: 03/04/2013 дд/мм/гггг	Час: 16:00	
Платими документи		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, цена (в цифри): 12 Валута: BGN		
Условия и начин за плащане:		
Лицата имат право да разгледат документацията преди да я закупят. Предварителният преглед на документацията се извършва в сградата на Община Русе, адрес: гр. Русе, пл. Свобода № 6, всеки работен ден от 9.00 до 16:00 часа.		
Документация за участие се предоставя след представяне на платежен документ, удостоверяващ, че същата е заплатена на касата в Община Русе или по бюджетна сметка на Община Русе:		
Банка: ТБ Инвестбанк АД, Клон Русе		
Банков код (BIC): IORTBGSF,		
Банкова сметка (IBAN): BG96 IORT 7379 8400 0800 00,		
вид плащане : 447000/други неданъчни приходи/		
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие		
Дата: 10/04/2013 дд/мм/гггг	Час: 16:00	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)		
Дата: _____ дд/мм/гггг		
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие		
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV		
Друг: Български		
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)		
До дата: _____ дд/мм/гггг		
или в месеци: _____ или дни: 60 (от крайния срок за получаване на оферти)		
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите		
Дата: 11/04/2013 дд/мм/гггг	Час: 14:00	
Място (когато е приложимо): гр. Русе, пл. Свобода 6, Заседателна Зала		
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)		
Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители /не е необходимо пълномощното да е с нотариална заверка/, както и представители ЮЛ с нестопанска цел и на средствата за масово осведомяване.		

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

ПРОЕКТЪТ Е ФИНАНСИРАН ПО ПРОГРАМАТА ЗА ТРАНСГРАНИЧНО СЪТРУДНИЧЕСТВО РУМЪНИЯ – БЪЛГАРИЯ 2007 – 2013, СЪФИНАНСИРАНА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА ЕС.

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VI.4) Процедури по обжалване**VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсаadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:

Съгласно чл. 120, ал. 4 от ЗОП, жалба може да се подава в 10-дневен срок от: 1. изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП

- срещу решението за откриване на процедурата и/или решението за промяна; 2. получаване на решението за избор на изпълнител или за прекратяване на процедурата. Жалбата по чл. 120, ал. 3 от ЗОП се подава в 10-дневен срок от уведомяването за съответното действие, а ако лицето не е уведомено - от датата, на която е изтекъл срокът за извършване на съответното действие.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

Дата: 12/03/2013 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А

ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

За контакти

Телефон

Лице за контакти

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)

Официално наименование

Община Русе

Адрес

пл. "Свобода", 6

Град

Русе

Пощенски код

7000

Държава

България

За контакти

Информационен център, гише
"Търговия, транспорт и

Телефон

082 881635

обществени поръчки"		
Лице за контакти Ваня Попова		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование Община Русе		
Адрес пл. "Свобода", 6		
Град Русе	Пощенски код 7000	Държава България
За контакти Информационен център, гише "Търговия, транспорт и обществени поръчки"	Телефон 082 881635	
Лице за контакти Ваня Попова		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		