



ОБЩИНА РУСЕ

ЗАПОВЕД

№ РД-01-2122

гр. Русе 07.08 2018 г.

На основание чл. 90, ал. 1 и чл. 91, ал. 1 от Кодекса на труда, във връзка с процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, бюджетна линия BG05M9OP001-2.003 „Приеми ме 2015“ – по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. по Проект „Приеми ме 2015“.

НАРЕЖДАМ

1. ОБЯВЯВАМ КОНКУРС за длъжността „СОЦИАЛЕН РАБОТНИК“ в областен екип по приемна грижа (ОЕПГ) – 1 бр. на пълно работно време, при ненормиран работен ден, с работно място в гр. Русе

Описание на длъжността „Социален работник“ по длъжностна характеристика:

1. Познава и прилага нормативната уредба в сферата на закрила на детето, свързана със социалната услуга „Приемна грижа“;
2. Изготвя годишен доклад за преглед на утвърдено приемно семейство.
3. Съвместно с водещия социален работник от ОЗД и приемното семейство разработва план за грижа на настаненото дете.
4. Осигурява подкрепа на приемното семейство.
5. Ежемесечно проследява развитието на дете, настанено в приемно семейство и удовлетворяването на неговите специални/специфични потребности, в зависимост от възрастта и степента му на развитие, което отразява в информационната карта за проследяване развитието на дете, настанено в приемно семейство.
6. Извършва индивидуални, семейни и групови консултации на приемните семейства, в зависимост от техните потребности.
7. Работи в тясно сътрудничество с отделите „Закрила на детето“ към Дирекциите „Социално подпомагане“.
8. Поддържа връзка с други организации и институции, с цел разрешаване на проблемите и осигуряване потребностите на приемните семейства и децата настанени в приемни семейства.
9. Изпълнява в срок всички заложи дейности, съобразно план-графика на дейностите на проекта.
10. Отговаря за правилното и своевременно водене и съхраняване на цялата документация по случаите, за които отговаря, съгласно действащото законодателство.
11. Участва в организираните обучения и супервизии за областния екип за приемна грижа и за експерти от ОЗД и Комисията по приемна грижа.
12. Участва при провеждане на екипни срещи.
13. Спазва професионалната етика и не допуска разпространяване на лична информация за потребителите, станала му известна при или по повод изпълнение на служебните си задължения, която би довела до нарушаване правата или интересите им.

Проект „Приеми ме 2015“ - BG05M9OP001-2.003-0001-C01, финансиран от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



14. Познава и спазва етичните норми за социална работа с деца и семейства.

15. Отчита своята работа пред началника на ОЕПГ, съгласно проектните изисквания, в т.ч. участва в изготвянето на информации, статистически данни и документи за текущия мониторинг на индикаторите и дейностите, както и за междинно/окончателно искане за плащане.

II. Минимални и специфични изисквания към кандидатите за заемане на длъжността „СОЦИАЛЕН РАБОТНИК“ от областен екип по приемна грижа (ОЕПГ):

1. Образователна степен: „средно образование“;
2. Професионален опит: доказан професионален опит в дейности по закрила на детето не по-малко от 3 (три) години.
3. Опит при изпълнение на проекти – счита се за предимство.
4. Професионална квалификация: хуманитарна;

III. Необходими документи за кандидатстване за длъжността „Социален работник“ от областен екип по приемна грижа (ОЕПГ):

- Писмено заявление за кандидатстване - по образец.
- Автобиография – по образец.
- Заверено копие от документи за придобита образователна степен, допълнителни квалификации;
- Заверено копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит.

IV. Начин на провеждане на конкурса:

1. **Първи етап:** Разглеждане и проверка на подадените по т. III документи за съответствие с обявените изисквания за съответната длъжност.
2. **Втори етап:** Интервю с допуснатите кандидати.

V. Място и срок за подаване на документи:

Документи за участие се подават лично или чрез пълномощник на следния адрес: гр. Русе, пл. „Свобода“ № 6, в Административния център за административно обслужване на Община Русе, всеки работен ден от **8.30 до 17.30** часа. Документите за участие се представят в срок от **1 /един/ месец** от публикуването на обявлението.

Лице за контакти: г-жа Ина Георгиева – Администратор проект, гр. Русе, ул. „Черно море“ № 2, ет.3, стая 37, тел. 082 881 681 или 0882 308 448.

VI. Общодостъпно място, на което ще се обявят списъците:

Информационното табло намиращо се на входа на Община Русе, ул. „Петър Берон“ и на входа на сградата на ул. „Черно море“ № 2, както и на електронната страница на Община Русе www.ruse-bg.eu.

На класираните кандидати ще им бъде предложено да сключат споразумение по чл. 107 във връзка с чл.89 от КТ за срока на проекта.

ПЛАМЕН СТОИЛОВ
Кмет на Община Русе

