**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**



**Вх.№………………………………..**

**ДО**

**КМЕТА НА**

**ОБЩИНА РУСЕ**

**З а я в л е н и е**

От……………………………………………………………………………………..........................

*/трите имена по документ за самоличност/*

ЕГН ………………..……. ........ лична карта № ..............................................................................

издадена от .......................................... на ............................ гр. ......................................................

Адрес: гр. (с) ……………………….……..........................................................................................

ж. к. …………………….. ул. ……………………………. № …… . бл. ......................................

вх. ……. , ет. …… , ап. ……., тел: ……………………………………

**УВАЖАЕМИ Г-Н КМЕТЕ,**

Моля да бъда назначен/а на длъжност **„…………………………………….“** по проект „Независим живот в Звено за услуги в домашна среда – Русе“ с договор BG05М9ОР001-2.002-0120-С001 за предоставяне на иновативни почасови социални услуги“.

**Трудов статус:**

🞎 безработен/а 🞎 нает/а

🞎 трудово заето лице: 🞎 самонает/а

🞎 неактивно лице: 🞎 студент

🞎 придобил/а право на професионална пенсия за ранно пенсиониране (в трудоспособна възраст)

🞎 лице с увреждане

Предпочитанията ми са да работя със следния/ите потребител/и на услугата:

1. ....................................................................................................................................

2. ....................................................................................................................................

3. ....................................................................................................................................

**Декларирам,** **че не съм придобил** **право на пенсия** за осигурителен стаж и възраст по реда на чл. 68 от Кодекса за социално осигуряване.

Известно ми е, че за неверни данни, посочени в настоящото Заявление, нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

**Прилагам следните документи:**

1. документ за самоличност (копие);
2. автобиография;
3. диплома за завършено образование-(копие);
4. сертификат от проведено обучение за домашен помощник, личен асистент, социален асистент или друго в областта на социалните услуги за хора в неравностойно положение(копие);
5. служебна бележка, относно регистрация в Бюро по труда за безработните лица;
6. служебна бележка от месторабота (ако кандидатът работи);
7. …………………………………………………………………………….

Дата: ................................ Декларатор: .................................

 *( …………………….)*

Име, фамилия, позиция по проекта и подпис на лицето, приело заявлението:

 ................................................................................................................................................................

 Дата: ………………………………

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**АВТОБИОГРАФИЯ**

**ДЛЪЖНОСТ :..........................................................................**

|  |
| --- |
| Лична информация |
| Име |  | ……………………………………………………………………………………………../*фамилно, лично, бащино/* / |
| Адрес |  | ………………………………………………………………………………./*ул., №, гр./с., пощ. код, държава* / |
| Телефон |  | ……………………………………………………………………………... |
| Факс |  | ……………………………………………………………………………. |
| E-mail |  | …………………………………………………………………………….. |
| ЕГН |  | …………………………………………………………………………….. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Националност |  | ………………………………………………………………………………………...... |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Дата на раждане |  | .………………………………………………………………………………………./ден, месец, година / |

|  |
| --- |
| Трудов стаж |
|  |
|  **•** Дати (от-до) |  |  **……………………………………………………………………………………………..**/ Добавете отделен параграф за всяка длъжност, която сте заемали, като започнете с последната./ |
| **•** Име и адрес на работодателя |  | ...……………………………………………………………………………………………. |
|  |  | ………………………………………………………………………………………………. |
| **•** Заемана длъжност |  | ………………………………………………………………………………………………. |
| **•** Основни дейности и отговорности |  | ………………………………………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
|  **•** Дати (от-до) ……………………………………………………………………………………………..  |
|  **•** Име и адрес на работодателя ….………………………………………………………………………………………….. |
|  …………………………………………………………………………………………….. |
|  **•** Заемана длъжност |
| **•** Основни дейности и отговорности …………………………………………………………………………………………… |

|  |
| --- |
|  **•** Дати (от-до) ……………………………………………………………………………………………..  |
|  **•** Име и адрес на работодателя ….………………………………………………………………………………………….. |
| **•** Вид на дейността или сферата на работа …………………………………………………………………………………………….. |
|  **•** Заемана длъжност |
| **•** Основни дейности и отговорности ……………………………………………………………………………………………. |

 ……………………………………………………………………………………………

.

 …………………………………………………………………………………………….

|  |
| --- |
| Образование и обучение |
|  |
|  |
|  |
| • Дати (от-до) |  | ……………………………………………………………………………................................../Добавете отделен параграф за всеки курс, който сте завършили, като започнете с последния./ |
| • Име и вид на обучаващата или образователната организация |  | …………………………………………………………………………………………………….. |
|  |  | ……………………………………………………………………………………………………... |
| • Наименование на придобитата квалификация |  | …………………………………………………………………………………………………….. |
|  |  | …………………………………………………………………………………………………….. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| • Дати (от-до) |  | ……………………………………………………………………………................................../Добавете отделен параграф за всеки курс, който сте завършили, като започнете с последния./ |
| • Име и вид на обучаващата или образователната организация |  | …………………………………………………………………………………………………….. |
|  |  | ……………………………………………………………………………………………………... |
| • Наименование на придобитата квалификация |  | …………………………………………………………………………………………………….. |
|  |  | …………………………………………………………………………………………………….. |

|  |
| --- |
| Лични умения и компетенции*Придобити в жизнения път или в професията, но не непременно удостоверени с официален документ или диплома.* |
| Майчин език |  | **…………………………………………………………………………………………………………** |

|  |
| --- |
| Други езици |
|  |  | **/*Език*/****…………………………………………………………………………………………………..** |
| **•** Умения за четене |  | */Определете нива: отлично, добро, основно/* |
| **•** Умения за писане |  |  |
|  **•** Умения за разговор |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Социални умения и компетенции*Съвместно съжителство с други хора в мултикултурно обкръжение, в ситуации, в които комуникацията и екипната работа са от съществено значение (например в културата и спорта) и др.* |  | */Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити./*…………………………………………………………………..………………………………………………………………….. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Специфични компетенции *Свързани с обявените специфични изисквания* |  | */Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити/*………………………………………………………………….………………………………………………………………….…………………………………………………………………. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Технически умения и компетенции*Работа с компютри, със специфично оборудване, машини и др.* |  | */Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити./*………………………………………………………………….…………………………………………………………………. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Други умения и компетенции*Компетенции, които не са споменати по-горе.* |  | */Опишете тези компетенции и посочете къде са придобити./*………………………………………………………………….…………………………………………………………………. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УЧАСТИЕ В ДРУГИ ПРОГРАМИ И ПРОЕКТИ/ЗАЕТОСТ ПО ТЯХ |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Допълнителна информация |  | */Тук включете всякаква допълнителна информация, която може да е уместна, напр. лица за контакти, препоръки и др./……………………………………………………………………………* |
|  |  |  |

***Декларирам, че съм запознат/а със съответната дейност, която ще изпълнявам и с нейното естество, както и че съм в състояние да я осъществя.***

***Дата:………………… Декларатор:……………………***

 /………………………../