

## ПРОТОКОЛ

Днес, 08.11.2017 г., в сградата на Община Русе на ул. "Черно море" № 2, ет. 2, стая № 23 от 14.00 часа се проведе заседание на комисията, назначена със Заповед № РД-01-2882/03.11.2017 г. за допускане на кандидатите до подбора за длъжността "Личен асистент"- 10 /десет/ броя по Проект „Разкриване на общностен център за предоставяне на почасови социални услуги "Личен асистент", "Социален асистент" и "Център за социална рехабилитация и интеграция" в Община Русе, по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.

На заседанието присъстваха:

Председател: Катя Петрова – Началник отдел „Социални дейности“ и Ръководител на проекта;

Членове:

1. Гюлвер Даудова – старши юриконсулт в отдел „Правно-нормативно обслужване“ и юрист по проекта;
2. Анна-Мария Йовчева – младши експерт в отдел „Обществено здраве“ и технически сътрудник по проекта;
3. Дима Спасова – представител на НПО – сдружение „Дете и пространство“;
4. Соня Каменовска – експерт-методик по проекта;

**Заседанието протече при следния ред:**

I. Комисията се запозна с обявлението за подбор, публикувано в сайта на Община Русе

II. Комисията изготви "Таблица за преценка на представените документи от кандидатите", която се попълни при прегледа на представените документи, както следва:

**"Таблица за преценка на представените документи от кандидатите"**

ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ НА КАНДИДА- ТА	ЗАЯВЛЕНИЕ ВХ.№	ДОКУМЕНТ ЗА САМОЛЧ- НОСТ	АВТОБИО- ГРАФИЯ	ДИПЛОМА ЗА ЗАВЪРШЕНО ОБРАЗОВА- НИЕ – ПО ОБЯВЛЕНИЕ	ДОКУМЕНТИ, УДОСТОВЕРЯВАЩИ ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ- ТА НА ПРОФЕСИОНАЛНИЯ ОПИТ	ДОКУМЕНТ И ЗА ПРЕМИНА- ТО ОБУЧЕНИЕ	ДОПУСНАТ/ НЕДОПУСНАТ
1	2	3	4	5	6	7	8

Съгласно обявлението за подбор необходими документи, които трябва да представят кандидатите за заемане на длъжността са:

1. Заявление за участие в подбор /Приложение 1/;
2. Автобиография по образец /Приложение 2/;
3. Копие от документ за самоличност;
4. Копие от документи за придобитата образователна степен, допълнителни квалификации – дипломи, удостоверения, сертификати /копие/я/;
5. Документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит – трудова/и книжка/и - копие;
6. Документи за преминалото обучение /ако е приложимо/ - копие

III. Комисията установи, че за длъжността „Личен асистент“ са подали документи 3 /трима/ кандидати:

1. Антоанина Петкова Стефанова;
2. Марина Стоянова Кочанова;
3. Албена Райчева Соколова

ИМЕ, ПРЕЗИМЕ, ФАМИЛИЯ НА КАНДИДАТА	ПРЕДСТАВЕНИ ДОКУМЕНТИ СЪГЛАСНО ОБЯВЛЕНИЕТО						ДОПУСНАТ НЕДОПУСНАТ
	ЗАЯВЛЕНИЕ ВХ. №	ДОКУМЕНТ ЗА САМОЛИЧНОСТ	АВТОБИО- ГРАФИЯ	ДИПЛОМА ЗА ЗАВЪРШЕНО ОБРАЗОВАНИЕ – ПО ОБЯВЛЕНИЕ	ДОКУМЕНТИ, УДОСТОВЕРЯВАЩИ ПРОДЪЛЖИТЕЛНО- СТТА НА ПРОФЕСИОНАЛНИЯ ОПИТ	ДОКУМЕНТИ ЗА ПРЕМИНАТО ОБУЧЕНИЕ	
Антоанина Петкова Стефанова	94А- 7799- 1/27.10. 2017	ДА	ДА	ДА	ДА	НЕ	ДА
Марина Стойнова Кочанова	94М- 3268- 1/01.11. 2017	ДА	ДА	ДА	ДА	НЕ	ДА
Албена Райчева Соколова	94А- 7814- 1/03.11. 2017	ДА	ДА	НЕ	НЕ	НЕ	НЕ

**Комисията разгледа обстойно представените от кандидатите документи и попълни "Таблица за преценка на представените документи от кандидатите"**

IV. Комисията допуска до втори етап - събеседване, следните кандидати:

1. Антоанина Петкова Стефанова;
2. Марина Стоянова Кочанова;

Интервюто с допуснатите кандидати ще се проведе на 09.11.2017 г. в сградата на Община Русе на ул. "Черно море" № 2, ет. 2, стая № 23 от 13:30 часа.

Протоколът от заседанието да бъде обявен на интернет страницата на Община Русе и на информационните табла в сградата на Община Русе на пл. "Свобода" № 6 и на ул. "Черно море" № 2.

Председател: Катя Петрова.....

Членове: Гюлвер Даудова .....

Анна-Мария Йовчева .....

Дима Спасова .....

Соня Каменовска.....